

نظام تسجيل التلاميذ الجدد

في مدرسة السيدة ساحل- علما
لراهبات العائلة المقدسة المارونيّات

حضرة السيدات والسادة،

نشكر ثقتكم الكبيرة في تسجيل ولدكم في مدرسة السيدة ساحل-علما لراهبات العائلة المقدسة المارونيّات للعام الدراسي ٢٠٢٠-٢٠٢١، إليكم في ما يلي التعليمات اللازمة لإتمام عملية التسجيل.

تعليمات عامة :

إنّ ملفات التسجيل متوفرة في سكرتاريا إدارة مدرسة السيدة ساحل-علما بدءاً من شهر كانون الثاني.

المستندات المطلوبة عند التسجيل

لصفوف الروضة

- ❑ ملفّ التسجيل (يُطلب من المدرسة).
- ❑ صورة عن الهوية أو إخراج القيد الفرديّ.
- ❑ صورة عن إخراج القيد العائليّ.
- ❑ صورة شمسية حديثة عدد ٦ (٣ صور لباقي الصفوف)
- ❑ ملفّ صحيّ : شهادة صحية + صورة عن ملفّ اللقاحات في السجل الصحيّ.

للصفوف الأخرى (بالإضافة إلى المستندات أعلاه)

- ❑ دفتر العلامات للسنة السابقة.
- ❑ إفادة مدرسية مصدّقة من مكتب التعليم الخاصّ في المنطقة التربويّة.
- ❑ لصفوف المرحلة الثانوية: صورة مصدّقة عن الشهادة المتوسطة وصورة عن بطاقة التّرشيح.

للتلاميذ الآتين من خارج لبنان (بالإضافة إلى المستندات أعلاه)

- ❑ إفادة مدرسية مصدّقة من السفارة اللبنانية.
- ❑ صورة عن جواز السفر مع ختم تاريخ الوصول إلى الأراضي اللبنانية.

شروط قبول التلاميذ الجدد

- يتمّ قبول التلاميذ الجدد على ضوء : أ) توفر إمكانية استيعاب الصفوف
- ب) نتائج العلامات المدرسيّة وإفادة المدرسة التي كانوا فيها.
- ج) الخصوع لاختبارات القبول.

آلية التسجيل والقبول

- تُقدّم طلبات التسجيل في حرم المدرسة وفقاً لموعد محدّد من الساعة الثامنة حتّى الثانية من بعد الظّهر، يُملأ ملفّ التّسجيل مع السّكرتيرة ثمّ تُجرى إمتحانات القبول بالتنسيق مع المسؤولة عن القسم.
- تُعلن النتائج بعد يومين من إجراء امتحانات القبول، ثمّ يدفّع أهل التلميذ المقبول رسم التسجيل في قسم المحاسبة.

نحن مستعدّون للإجابة عن أي سؤال بشأن دخول ولدكم إلى المدرسة.

الإدارة